

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр
развития ребенка – детский сад № 33
п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ:

Решением педагогического совета

МБДОУ ЦРР ДС № 33

Протокол №1 от 31.08.2023 г.



Годовой план работы МБДОУ ЦРР ДС № 33 п. Новый на 2023-2024 учебный год



п. Новый
2023 г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр
развития ребенка – детский сад № 33
п. Новый Надеждинского района»**

ПРИНЯТ:

Решением педагогического совета
МБДОУ ЦРР ДС № 33
Протокол №1 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

и.о.заведующего МБДОУ ЦРР ДС № 33
_____ С. В.Кувалдина
Приказ № _____ от 04.09.2023 г.

**Годовой план работы
МБДОУ ЦРР ДС № 33 п. Новый
на 2023-2024 учебный год**



**п. Новый
2023 г.**

**Содержание годового плана работы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №33
п. Новый Надеждинского района»
на 2023- 2024 учебный год**

I. РАЗДЕЛ. Анализ деятельности МБДОУ ЦРР ДС №33 за 2022-2023 учебный год (Приложение 1)

II. РАЗДЕЛ. Приоритетные цели и задачи деятельности МБДОУ на 2023-2024 учебный год

- 2.1. Нормативные документы
- 2.2. Основные программы и технологии
- 2.3. Общие сведения о дошкольной образовательной организации
- 2.4. Взаимодействие ДОО с общественными организациями
- 2.5. Педколлектив
- 2.6. Комплектация

III РАЗДЕЛ. Организационно-педагогическая работа

- 3.1. Характеристика педагогических данных
- 3.2. Образовательно-воспитательные программы
- 3.3. Самообразование педагогов
- 3.4. Система непрерывного образования педагогов
- 3.5. Консультации для педагогов
- 3.6. Работа с молодыми специалистами
- 3.7. Педагогические советы
- 3.8. Коллективные просмотры мероприятий
- 3.9. Диагностика, мониторинг, анкетирование.

IV. РАЗДЕЛ. Система внутреннего мониторинга

V. РАЗДЕЛ. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

VI. РАЗДЕЛ. Административно-хозяйственная работа.VII.

VII. РАЗДЕЛ. Материально-техническая база

VIII. РАЗДЕЛ. Санитарно-гигиеническая работа

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Аналитическая справка работы МБДОУ ЦРР ДС № 33 за 2022-2023 уч.год
2. Сетка занятий в МБДОУЦРР ДС № 33 на 2023-2024 учебный год
3. План совместной работы с МБОУ СОШ №6 п. Новый
4. План совместной работы с ОГИБДД ОМВД России по Приморскому краю
5. План праздников и развлечений на 2023-2024 учебный год в МБДОУ ЦРР ДС №33

II. РАЗДЕЛ. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ на 2023-2024 учебный год

Методическая тема:

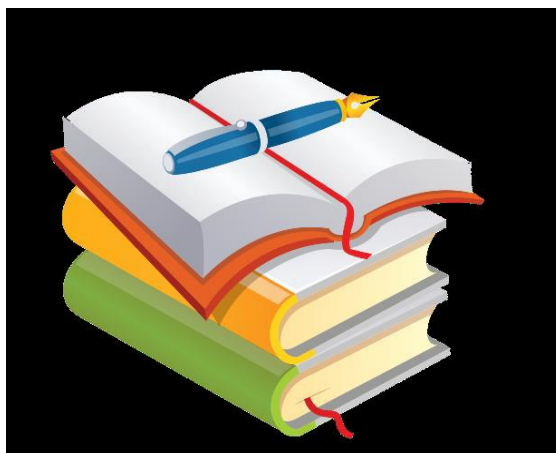
Разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Основная цель:

Приобщение детей (в соответствии с особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

Основные задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ОО) через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации, проекты, акции.
2. Объединить обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
3. Систематизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников
4. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семье и повысить компетентность родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
5. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем приобщения к исторически и культурным ценностям русского народа через разные виды деятельности»
6. Совершенствовать технологию исследовательской деятельности детей как условие повышения качества образования дошкольников в условиях реализации ФГОС и ФОП



2.1. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023)
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. № 1155 (с изм. на 08.11.2022);
- Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 № 71847)
- Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статью 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”»
- Указ Президента Российской Федерации Путина В.В. от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования по обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Годовой план МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района» на 2023 – 2024 учебный год

2.2. Изучение основных комплексных программ и технологий дошкольного образования:

1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования, зарегистрированная в Министерстве просвещения 28.12.2022 года
2. Методические рекомендации по реализации ФОП дошкольного образования М., 2023
3. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР ДС №33 Протокол педсовета №1 от 31.08.2023 года
4. Рабочая программа воспитания к образовательной программе МБДОУ ЦРР ДС №33
5. Рабочая программа к образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ЦРР ДС 33 на 2023 – 2024 учебный год для группы раннего возраста
6. Рабочая программа к образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ЦРР ДС 33 на 2023 – 2024 учебный год для младшей группы
7. Рабочая программа к образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ЦРР ДС 33 на 2023 – 2024 учебный год для средней группы
8. Рабочая программа к образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ЦРР ДС 33 на 2023 – 2024 учебный год для старшей группы
9. Рабочая программа к образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ЦРР ДС 33 на 2023 – 2024 учебный год для подготовительной к школе группы
10. Приобщение детей к истокам русской народной культуры - О.Л.Князева, М.Д. Маханева.
11. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки». И.А. Лыкова М.: «Карапуз-Дидактика» 2006г.
12. Конструирование и ручной труд в детском саду: - Куцакова Л.В. Программа и конспекты занятий. - М.,2007
13. Развитие речи и творчества дошкольников - О.С. Ушакова
14. Программа «Быть здоровыми хотим» – М.Ю.Картушина, Творческий центр «Сфера», М., 2004г
15. Патриотическое воспитание дошкольников (конспекты занятий). Алешина Н.В. - М.: Перспектива 2008
16. Программа экологического воспитания в детском саду. Юный эколог, Николаева С.Н. М.: Мозаика-Синтез, 2010.
17. Психолого-педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения, М. Семаго, Н. Семаго
18. Педагогическая технология организации сюжетно-ролевых игр. Д.Б. Эльконин, А.В. Запорожец, Р.И. Жуковская, Д.В. Менджерицкая, А.П. Усова, Н.Я. Михайленко
19. Голицына Н.С. Ознакомление дошкольников с социальной действительностью Перспективное планирование работы с детьми 3 - 7 лет. - М.: Мозаика - Синтез, 2006.

2.3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное официальное наименование образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №33 п. Новый Надеждинского района»

Сокращенное официальное наименование образовательного учреждения: (МБДОУ «ЦРР ДС №33).

Организационно правовая форма – учреждение.

Тип – дошкольное образовательное учреждение.

Учреждение функционирует с 1986 года.

Учредителем МБДОУ является Администрация Надеждинского муниципального района Приморского края (далее – Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 6992491, РФ, Приморский край, Надеждинский район, поселок Новый, ул. Первомайская, 3. Тел.: 8 42 33437422

Режим деятельности ДОО: с 07.30 часов до 17.30 часов, длительность - 10 часов. С 17.30 час. До 19.30 часов работает вечерняя группа. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Прием детей в ДОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

Принцип комплектования групп: Одновозрастное.

ДОО расположено в двухэтажном кирпичном здании проектной мощностью на 286 мест, в центре поселка. В детском саду оборудованы и функционируют: групповые комнаты, музыкальный и физкультурный зал, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, музыкального руководителя, заведующего МБДОУ, медицинский блок, пищеблок, прачечная, служебные и подсобные помещения.

2.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОО С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока:

- Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ ЦРР ДС №33.

- Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социальными партнерами:

• Районный Дом культуры с. В-Надеждинское: совместные развлечения: театральные постановки на базе ДОО,

* Школа искусств с. В-Надеждинское им. П.И.Чайковского: индивидуальные занятия со специалистами, выставки - концерты

* Дом культуры п. Новый: участие воспитанников в праздничных концертах; просмотр спектаклей, посещение детьми кружков художественно-эстетической направленности участие в праздновании Нового года;

- МБОУ СОШ №6 п. Новый: экскурсии в школу по плану преемственности, встречи на базе МБДОУ
 - ФОК (Физкультурно - оздоровительный комплекс) - Посещение детьми спортивных секций;
 - Пожарная часть с.В-Надеждинское организация экскурсий, встреч на базе ДОУ
 - ОГИБДД России по Надеждинскому району: встречи на базе ДОУ в течение года с инспектором ГИБДД Коротковой Ю.С., проведение мероприятий по плану
 - * ПК ИРО ДПО г. Владивосток: прохождение педагогами ДОО курсов повышения квалификации, участие в краевых конкурсах конкурсах
- Ответственные: Заведующий Аленицкая А.А, старший методист Остроумова С.Г. , педагоги ДОУ

2.5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ МБДОУ ЦРР ДС №33

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество
1.	Старший методист	Остроумова С.Г.
2.	Педагог-психолог	Кожухарова О.В.
3.	Музыкальный работник	Крейдерова Н.В.
4.	Инструктор по ФК	Грязнова Е.И.
5.	Воспитатель	Скобенко Г.А.
6.	Воспитатель 2-й группы раннего возраста «Ягодки»	Ежкова В.С.
7	Воспитатель 2-й группы раннего возраста «Рябинка»	Тюкляева М.П. Герасимова Е.С.
8.	Воспитатель 2-й группы раннего возраста «Радуга»	Скобенко Т.Э Бутолина Т.Л.
9	Воспитатель младшей группы «Капелька»	Фоминых Л.А.
10-11	Воспитатель младшей группы «Березка»	Синельникова И.В. Мериору Т.И.
12-13	Воспитатель средней группы «Смородинка»	Гринева Т.В. Герасимова Е.С.
14	Воспитатель средней группы «Незабудка»	Маркина О.М.

		Игумнова Л.В.
15	Воспитатель старшей группы «Колокольчик»	Базалий У.С. Мериору Т.И.
16-17	Воспитатель старшей группы «Вишенка»	Тимофеева А.А. Скобенк Т.Э.
18-19	Воспитатель подготовит.гр. «Солнышко»	Лобанова О.Н. Городчанина Л.В.
20-21	Воспитатель подготовит.гр. «Звездочка»	Косенок А.П. Игумнова Л.В.

2.6. Комплектация по МБДОУ ЦРР ДС №33 на 2023– 2024 учебный год

Возрастная категория детей	Название групп	Количество групп	Количество детей
Ранний возраст	«Ягодки», «Рябинка», «Радуга»	3	24,24,25
младшая группа	«Капелька», «Березка»	2	22, 27
Средняя группа	«Смородинка», «Незабудка»	2	29. 28
Старшая группа	«Колокольчик», «Вишенка»	2	28, 32
Подготовительная к школе группа	«Солнышко», «Звездочка»	2	22, 27
ИТОГО		11	288

III РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Характеристика педагогических данных

Категория работников	Общая численность педагогических работников	В том числе пенсионного возраста	Из общей численности работников имеют образование				Из общей численности работников имеют стаж педагогической работы						
			Законченное высшее	Незаконченное высшее	среднее специальное		имеют стаж педагогической работы						
					все-го	из них педагогическое	До 2 лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20 лет		

Педагогические работники	21	12	5	1	15	21	-	2	1	2	16
Воспитатели	17	9	3	1	13	-	-	1	1	2	13
Инструктор по ФК	1	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
Педагог-психолог	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Музыкальный руководитель	1	1			1						1
Старший методист	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1

МБДОУ ЦРР ДС №33 укомплектован педагогическими работниками на **100%** .

3.2. Образовательно-воспитательные программы:

Основные	Парциальные	Пед. технологии
1. Образовательная программа дошкольного образования в соответствии с ФОП МБДОУ ЦРР ДС № 33 п. Новый	Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки». И.А. Лыкова М.: «Карапуз-Дидактика» 2012г.	1. Конструирование и ручной труд в детском саду: - Куцакова Л.В. Программа и конспекты занятий. М.,2007.
2.Адаптированная образовательная программа для детей с ОВЗ в соответствии с ФОП ДО № 33 п. Новый	2. Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева Р.Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста».	Патриотическое воспитание дошкольников (конспекты занятий). Алешина Н.В. - М.: Перспектива 2008
3. Программа воспитания МБДОУ ЦРР ДС №33 п. Новый	Развитие речи детей 6-7 лет О.С.Ушакова Владос 2019	Сюжетные занятия по физической культуре

3.3. Система непрерывного образования педагогических кадров Самообразование

Цель:

Совершенствование системы повышения квалификации, стимулирование и поддержка педагогических работников детского сада, повышение престижа образовательного учреждения через рост квалификации педагогических работников;

Задачи: Использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры; проекты;

Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации



Темы по самообразованию

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	должность	Тема
1.	Базалий Ульяна Сергеевна	<i>воспитатель</i>	Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных форм рисования
2.	Бутолина Татьяна Леонтьевна	<i>воспитатель</i>	Развитие мелкой моторики рук детей раннего возраста
3.	Городчанина Любовь Васильевна	<i>воспитатель</i>	Составление описательных рассказов через использование приема мнемотехники
4	Герасимова Елена Сергеевна	<i>воспитатель</i>	Заочное обучение
5.	Гринева Татьяна Викторовна	<i>воспитатель</i>	Математические планшеты
6.	Грязнова Елена Ивановна	<i>инструктор по ФК</i>	Сюжетные занятия по физической культуре в ДОУ
7.	Ежкова Валерия Сергеевна	<i>воспитатель</i>	Воспитание социально-нравственных качеств детей раннего возраста
8.	Игумнова Людмила Владимировна	<i>воспитатель</i>	Юный патриот
9.	Кожухарова Ольга Валерьевна	<i>педагог-психолог</i>	Сказкотерапия – как средство развития детей дошкольного возраста
10.	Косенок Анастасия Петровна	<i>воспитатель</i>	Ручной труд в подготовительной группе детского сада (работа с тканью)
11.	Лобанова Ольга Николаевна	<i>воспитатель</i>	Воспитание патриотических чувств через культурное наследие русского народа
12.	Маркина Ольга Михайловна	<i>воспитатель</i>	Формирование навыков устной речи у детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры и упражнения
13.	Мериору Татьяна Игнатьевна	<i>воспитатель</i>	Роль мнемотаблиц в обучении детей заучиванию стихотворений
14.	Остроумова Светлана Григорьевна	<i>старший методист</i>	Внедрение ФОП в работу ДОО. Методические рекомендации реализации ФОП ДО
15.	Синельникова Ирина Викторовна	<i>воспитатель</i>	Роль русского народного творчества в развитии речи детей младшего дошкольного возраста

16.	Скобенко Галина Анатолевна	<i>воспитатель</i>	Развитие детей на основе декоративно-прикладного творчества
17.	Скобенко Татьяна Эдуардовна	<i>воспитатель</i>	Роль русского фольклора в развитии речи детей раннего возраста
18.	Тимофеева Анна Афанасьевна	<i>воспитатель</i>	Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста
19.	Тюкляева Марина Петровна	<i>воспитатель</i>	Развитие сенсорных способностей у детей раннего возраста
20.	Фоминых Лада Александровна	<i>воспитатель</i>	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста
21.			

3.4. Повышение квалификации педагогов ДОУ

Цель работы по реализации блока: организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФОП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести педчас с целью ознакомления с изменениями в процедуре аттестации с 15.09.2023г.	сентябрь	Ст.методист
Составить и утвердить списки педагогических аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебном году	сентябрь	Заведующий, старший методист, аттестационная комиссия
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	старший методист
Утвердить состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии

Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии
--	-----------------------	-----------------------------------

Уровень квалификации педагогов ДОУ

№	Категория	Количество	%
1	Педагоги высшей квалификационной категории	8	38,1
2	Педагоги первой квалификационной категории	7	33,3
3	Педагоги, имеющие соответствие занимаемой должности	5	28,6

Прохождение аттестации по плану

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Сроки прохождения курсов	Отметка о прохождении курсов
1.	Остроумова С.Г.	старший методист	В течение года	
2.	Скобенко Г.А.	воспитатель	январь 2024	
3.	Фоминых Л.А.	воспитатель	Февраль 2024	
4.	Тимофеева А.А.	воспитатель	Апрель 2024	

3.5. Организация работы с молодыми специалистами

3.5.1. Организация работы наставничества

№ п/п	Наставники	Обучаемые
1.	Гринева Татьяна Викторовна	Герасимова Елена Сергеевна

3.5.2. Работа с молодыми специалистами

№ п/п	Формы работы и содержание	Сроки	Исполнители	Ответственные

1.	Составление плана работы	Сентябрь 2023	Обучаемые	Ст.методист
2.	Диагностическое обследование знаний молодых специалистов	Декабрь 2023 Май 2024	Обучаемые	Ст.методист
3.	Разработка плана индивидуального профессионального становления.	Октябрь 2023	Обучаемые	Ст.методист
4.	Анкетирование, тестирование молодых специалистов.	Октябрь 2023 Май 2024	Обучаемые	Ст.методист
5.	«Профессиональное взаимодействие администрации и педагогов»	Март 2024	Обучаемые	Ст.методист

3.6. Педагогические советы Педагогический совет № 1.

Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДОО на 2023-2024 учебный год»

Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательной деятельности, способствующей развитию личностных достижений воспитанников ДОО, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.

Дата: 31 августа 2023 г

Подготовка к педсовету №1

1	Изучение рабочих программ по своим возрастным группам, включение в рабочий план перспективный план по программе воспитания	сентябрь	Педагоги
2	Подготовка и оформление документации в группах		Педагоги
3	Подготовка материала, презентации к участию в августовской конференции в МБДОУ «Солнышко» в Полесье для руководителей ДОО г. Артема	август	Кувалдина С.В. Кожухарова О.В.
4	Обновление предметно-развивающей среды групп игровым оборудованием и пособиями		Педагоги
5	Подготовка отчетов о летне-оздоровительной работе с детьми	август	Педагоги
6	Написание годового плана на основе данных мониторинга развития детей, проблемной диагностики педагогических кадров, самоанализа и заказа родителей	август	Ст.методист
7	Составление расписаний ООД и работы студий	сентябрь	Ст.методист

План педсовета №1

1	Поздравление педколлектив с началом учебного года. Знакомство с повесткой педсовета №1		Заведующий
2	Информация с августовских совещаний педработников Надеждинского района		Заведующий Кувалдина С.В. Кожухарова О.В.
3	Основные задачи годового плана, формы их реализации утверждение годового плана.		Ст.методист
4	Знакомство со структурой рабочих программ в группах		Ст.методист
5	Выбор и утверждение состава наставников, членов аттестационной комиссии ДОУ, плана повышения квалификации		Ст.методист Заведующий
6	Утверждение расписания ООД и работы кружков		Заведующий
7	Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий		Заведующий
8	Обсуждение расстановки кадров по группам		Ст.методист
9	Утверждение графиков тематики родительских собраний		Ст.методист Заведующий
10	Анализ работы за летне-оздоровительный период		Ст.методист
11	Выборы секретаря		
12	Принятие решений		Заведующий

Педагогический совет № 2.

Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к исторически и культурным ценностям русского народа через разные виды деятельности»

Цель: Обновить содержание и формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию согласно ФОП.

Форма проведения: Деловая игра

Дата: ____ ноябрь 2023 г

Подготовка к педсовету №2

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Семинар. Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с актуальными тенденциями современного общества – все группы	Сентябрь-октябрь-ноябрь	Ст.методист
2	Изучить раздел Гражданско-патриотическое воспитание в рабочей ОП своего возраста		Все воспитатели
3	Подготовка педагогического мини-тренинга «Хорошо ли я знаю свой край»		Гринева Т.В.
4	Формы и методы гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания дошкольников		Базалий У.С., Тимофеева А.А.
5	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки. Подготовка рабочей программы.		Музруководитель
6	Мастер-класс «Народное творчество как эффективное средство гражданско-	педчас	Скобенко Г.А.

	патриотического воспитания» с выставкой на педсовете		
7	Подготовка к проведению ООД по патриотическому воспитанию в разных формах (квест-игры, викторины, путешествия и др.)	по плану открытых НОД	Ст.методист педагоги
8	Тематическая проверка – по теме педсовета – подгот. гр. №1, №2	ноябрь	Ст.методист
9	Состояние работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников (взаимопроверка в младших группах №1, №2)	В течение ноября	Фоминых Л.А. Синельникова ИВ
10	Литературное чтение «Спасибо за мир, за Победу спасибо!» - подготовительные группы №1, №2 (работа с воспитателями, родителями)	ноябрь	Скобенко Г.А.
11	Анкетирование родителей: «Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду» - все группы	В течение ноября	Фоминых Л.А. Городчанина Л.В. воспитатели
12	Мониторинг усвоения программы по образовательным областям на начало года	сентябрь	Все группы
13	Подготовка проектов к педсовету по нравственно-патриотическому воспитанию на бумажном и электронном носителе (из опыта работы)	Сентябрь-ноябрь	Каждая группа
14	Пополнение методического кабинета конспектами ООД	В течение года	Ст. методист, педагоги
15	Подготовка консультаций, советов, рекомендаций по теме педсовета, тематических праздников, лексических тем, осенней тематики для родителей. Убрать старый материал из папок	В течение года	Все воспитатели
16	Провести родительские собрания, вести протокол, познакомить кратко с ФОП, годовым планом, рабочей программой, программой воспитания, праздниках, событиях, акциях, подготовка к фото выставке	сентябрь	Все группы
17	Подготовить фотовыставку: « Воспитатель и я – на свете лучшие друзья » к Дню дошкольного работника для оформления музыкального зала.	25 октября	Все группы. Творческая группа отвечает за выставку в муззале
18	Подготовить к проверке планы по самообразованию		Все педагоги Заведующий
19	Подготовка планов по кружковой работе к проверке и сдаче заведующему – каждый педагог ст.гр. №1, №2, подг.гр. №1, №2		Ст.методист Воспитатели ст.гр. №1, №2, подг.гр. №1, №2
20	Акция по профилактике детского - дорожно-транспортного травматизма «Неделя безопасности дорожного движения	октябрь	Ст.методист воспитатели
21	<i>Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России</i>	<i>Накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня</i>	Заведующий Ст.методист Члены творческой группы

ПЛАН педсовета №2

№ п/п	Содержание	срок	Ответственный
1	Выполнение решений предыдущего педсовета	ноябрь	Ст.методист
2	Представление опыта работы «Этапы, формы и методы при решении задач нравственно-патриотического воспитания старших дошкольников» - презентации - ст.гр. №1, №2		Тимофеева А.А. Базалий У.С.
3	Аналитическая справка по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с актуальными тенденциями современного общества в период подготовки к педагогическому совету – подгот.гр №1, №2	октябрь-ноябрь	Лобанова О.Н. Косенок А.П. Игумнова Л.В. Городчанина Л.В. Ст.методист Заведующий
4	«Духовно-нравственное воспитание младших дошкольников» - взаимопроверка (семья, ДОУ) Цель: Определение уровня воспитательно - образовательной работы по организации духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста – итоги взаимопроверки		Фоминых Л.А. Синельникова И.В
5	Итоги анкетирования родителей: «Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду» - все группы		Фоминых Л.А. Городчанина Л.В.
6	Педагогический тренинг с педагогами в форме мини-викторины «Хорошо ли я знаю свой край»		Гринева Т.В.
7	1.Выставка проектов по нравственно-патриотическому воспитанию на бумажном носителе в МК (перед педсоветом) 2. Презентация проектов на педсовете на электронном носителе		Каждая группа Ст.методист
8	Обсуждение и принятие решения		

Педагогический совет № 3.

Тема: «Развитие познавательной активности дошкольников через опытно–экспериментальную деятельность»

Цель: совершенствовать педагогическое мастерство педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей; способствовать творческому поиску

Форма проведения: Круглый стол

Дата: ____ февраль 2024 г

Подготовка к педсовету №3

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Разработать положение о проведение смотр-конкурса уголков экспериментирования и подвести итоги по Положению – все группы	Декабрь-январь-февраль	Грязнова Е.И. Кожухарова О.В. Скобенко Т.Э.

2	Провести смотр-конкурс уголков экспериментирования во всех группах		Грязнова Е.И. Кожухарова О.В. Скобенко Т.Э.
3	Провести тематический контроль «Организация работы в ДОУ по развитию у детей познавательной активности через детское экспериментирование» в старших группах №1, №2	январь-февраль	Ст.методист
4	Подготовка к проведению родительского собрания – все группы. Протокол.	декабрь	Воспитатели
5	Акция, посвященная 7 апреля - Дню здоровья «Детский сад «Росинка» — территория здоровья!» - все группы	апрель	Грязнова Е.И. музруководитель
6	Подготовить деловую игру «Знатоки проектного метода»	январь	Косенок А.П.
7	Подготовка и проведение открытых НОД по теме педсовета (по плану)	По плану	Воспитатели
8	Подготовить выступление из опыта работы: «Развитие познавательной активности детей через проектно-исследовательскую деятельность» в подгот.гр. №1, №2 – любая форма	февраль	Городчанина Л.В. Игумнова Л.В.
9	Составить аналитическую справку тематического контроля в старших группах №1, №2 по экспериментальной деятельности	февраль	Ст.методист
10	Создание краткосрочных проектов по экологическому воспитанию на тему: «Познавательно-исследовательская деятельность в детском саду»	К педсовету	Воспитатели ср.групп №1, №2
11	Провести анкетирование родителей групп раннего возраста №1, №2, №3	январь	Кожухарова О.В. воспитатели

План педагогического совета №3

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Выполнение решений предыдущего педсовета	Февраль 2024 г.	Ст. методист
2	Итоги тематического контроля «Организация работы в ДОУ по развитию у детей познавательной активности через детское экспериментирование» в старших группах №1, №2		Ст.методист Бутолина Т.Л. Базалий У.С. Мериору Т.И. Тимофеева А.А.
3	Информационно-практическая часть: взаимопроверка воспитателей подгот. групп №1, №2 на тему: «Развитие познавательной активности детей через проектно-исследовательскую деятельность»		Городчанина Л.В. Игумнова Л.В.
4	Деловая игра - Знатоки проектного метода по экологическому экспериментированию		Косенок А.П.
5	Сообщение из опыта работы по экспериментальной деятельности в средних группах №1, №2		Маркина О.М Герасимова Е.С.
6	Выступление на тему: «Организация исследовательской деятельности в игре» - младшие группы №1, №2		Фоминых Л.А. Мериору Т.И.
	Результаты диагностики детей раннего возраста.		Кожухарова О.В.

	Гр. №1, №2, №3.		Воспитатели
7	Итоги смотра-конкурса центров по экспериментированию, уголков природы и условий для поисково-исследовательской деятельности в группах согласно возраста и на основе ФОП		Все группы Члены жюри: Грязнова Е.И. Кожухарова О.В. Скобенко Т.Э.
8	Представление краткосрочных проектов на тему: «Познавательно-исследовательская деятельность в детском саду» - средние группы		Гринева Т.В. Герасимова Е.С. Маркина О.М.
9	Принятие решений		Заведующий

Аналитический педагогический совет №4

Тема: Анализ работы 2023 – 2024 учебный год.

Цель: Анализ деятельности педколлектива за год. Выполнение годовых задач.

Дата: ____ май 2024 г.

Подготовка к педсовету №4

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Подготовить анкеты для родителей и провести анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	май	Скобенко Т.Э. Скобенко Г.А.
2	Фронтальная проверка «О готовности воспитанников к школе»	апрель	Заведующий Кожухарова О.В. Ст.методист специалисты
3	День открытых дверей «Образование для каждого, образование для всех»	События в ДОУ праздники	Заведующий Ст.методист специалисты
4	Педчас. Проверка планов по самообразованию – все педагоги	1 раз в квартал	Заведующий Специалисты
5	Празднование Дня Победы – Флешмоб «Одна песня на всех»	май	Воспитатели Музруководитель ст.методист
6	Итоговое родительское собрание	Май	Заведующий Ст.методист
7	Подготовка к родительскому собранию – все группы. Сдать протоколы собраний заведующему	май	воспитатели
8	Подготовка к акции: «Подари цветок детскому саду» «Готовим участок к лету» - все группы	май	Родители, воспитатели
9	Выполнение решений предыдущего педсовета (по протоколу №3)		Воспитатели
10	Аналитическая справка по итогам работы в период подготовки к педагогическому совету	Сентябрь-май	Ст.методист
11	Подготовить отчет о дополнительном образовании – ст.гр. №1, №2, подг.гр. №1, №2.	май	Воспитатели специалисты
12	Подготовка и проведение мониторинга в	май	Все педагоги

	конец года – все группы		
13	Подготовка к акциям: «Бессмертный полк», «Окна Победы» и др.- все группы	май	Воспитатели музруководитель
14	Обсуждение сценариев к 9 мая и выпускному утреннику.	апрель	музруководитель
15	Подготовка к выпускному, оформление музыкального зала	март-май	Творческая группа Родители музруководитель
16	Акция, посвященная 7 апреля – Дню здоровья «Детский сад «Росинка» - территория здоровья!» - все группы	апрель	Грязнова Е.И. музруководитель

Итоговый педагогический совет №4

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Выполнение решения педагогического совета №3	май	педагоги
2	Выполнение годовых задач и анализ проведенной работы за 3-й квартал		Все педагоги
3	Самоанализ педагогов раннего возраста №1, №2, №3 и младшей группы №1, №2		Ежкова В.С. Тюкляева М.П. Фоминых Л.А. Синельникова И.В. Бутолина Т.Л.
4	Итоги анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей работой ДОО» - все группы		Базалий У.С. (составить анкету)
5	Фронтальная проверка «О готовности воспитанников к школе»	май	Заведующий Кожухарова О.В. Ст.методист специалисты
6	Празднование Дня Победы – Флешмоб «Одна песня на всех»		Все педагоги музруководитель
7	Итоговое родительское собрание		Заведующий
8	Отчет о результатах мониторинга в конце года – все группы	май	Все педагоги
9	Проект решения педагогического совета и его утверждение, дополнения		Заведующий

3.7. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Адаптация воспитанников к условиям детского сада». Цель: Выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей «Радуга», «Рябинка», «Ягодки»	декабрь	Ст. методист, воспитатели, Кожухарова О.В

2.	Тема: «Результативность образовательной работы в группах раннего возраста». Цель: Освоение детьми программного материала. Группы раннего возраста №1, №2, №3.	Май	Ст. методист, воспитатели, Кожухарова О.В.
3.	Работа по адаптированной программе воспитания с детьми ОВЗ	Январь	Ст. методист, воспитатели, Кожухарова О.В.
4.	Психологический тренинг «Я педагог – работаем в коллективе» Тренинг: создание образа «Родина»	Ноябрь	Кожухарова О.В.
5.	«Значение уголка уединения в группе раннего развития»	Февраль	Кожухарова О.В.

3.8. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

Цель:

Создание условий по формированию и развитию индивидуально – неповторимой и эффективной системы педагогической деятельности каждого конкретного педагога ДОУ, в решении цели и годовых задач ДОУ.

Задачи:

- определение приоритетных направлений развития научно
- методической работы педагогов;
- научно - методическое обеспечение деятельности учреждения;
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, экспертизе программ, проектов, положений и другой научно - методической продукции;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта; подготовка публикаций;
- руководство подготовкой и проведение педсоветов, конференций, семинаров, конкурсов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о вып.
1.	Ведение базы данных педагогических и руководящих работников с указанием их квалификационных категорий, стажа, образования, сроков прохождения предыдущей и планируемой аттестации	В течение года	ст. методист	
	Знакомство с планом МО, семинаров для педагогов ДОО НМР	сентябрь	Ст.методист, педсовет №1	
	Оформление выставок в методическом кабинете «Готовимся к педсовету», с графиками тематического контроля, вопросами, заданиями.	По графику	ст.методист	
	<u>Аналитическая деятельность</u> Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. (анкетирование)	май	Ст.методист	
	Проверить маркировку мебели по ростовым пока-	август,	ст.методист	

	зателям детей группы. Проведение антропометрии	декабрь март		
	Обмен опытом по организации РППС ДОУ	К педсовету №2, №3	Ст.методист педсовет	
	Обсуждение сценариев, тематических развлечений, намеченных на конец учебного года	В течение года	Музрук Воспитатели Творческая группа	
	Подготовка и проведение районного семинара	Август октябрь	Заведующий Ст.методист	
	Подведение итогов работы за год Составление плана на следующий год	май	Ст.методист	
	Метод ИКТ в ДОУ, итоги участия в образовательных сайтах интернета, печатание авторских работ, победы в конкурсах	октябрь	Заведующий	
	Анализ результатов мониторинга образовательной деятельности по всем возрастным группам	октябрь, май	ст. методист все педагоги	
	Оснащение педагогического процесса. Приобретение методической и детской художественной литературы в соответствии с ФОП ДО	2 раза в год	ст. методист	
	Своевременная разработка положений о смотрах – конкурсах	По мере необходимости	Творческая группа ст. методист	
	Ведение и оформление журналов контроля за воспитательно-образовательным процессом и деятельностью педагогов по организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО	В течение года	ст. методист	
	Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для телетрансляции в фойе и коридорах учреждения на информационных стендах	В течение года	ст. методист специалисты	
	Информирование педагогов о новинках педагогической, психологической, методической литературы, о статьях в педагогических периодических изданиях; расширения круга информационного пространства педагогов; способствования развитию их информационной культуры.	В течение года	ст. методист	
	Заключение договора о сотрудничестве, плана совместной работы по реализации преемственности с МБОУ СОШ № 6 п. Новый и др.	сентябрь	ст. методист	
	Составление совместного плана работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма» с ОГИБДД	сентябрь	ст.методист	
	Контроль за направлением воспитателей на курсы повышения квалификации	В течение года	ст.методист	
	Оказание помощи педагогам в изготовлении проектов по нравственно-патриотическому воспитанию (по мере необходимости)	Ноябрь-декабрь	Ст.методист Творческая группа	

3.9. ПЛАН работы творческой группы педагогов ДОО

Цели творческой группы: объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса в ДОО, улучшении качества образования

Задачи творческой группы на 2023-2024 уч. год

1. Совершенствование единого воспитательно – образовательного процесса ДОО и семьи;
2. Организация методической работы с педагогическими работниками по реализации эффективного взаимодействия с семьями воспитанников ДОО;
3. Организация и проведение конкурсов в ДОО с активным привлечением родителей воспитанников;
4. Участие во всех видах контролей, проводимых в учреждении;
5. Подготовка печатных работ к публикации педагогическим коллективом детского сада.

Состав творческой группы:

1. Кожухарова О.В. - педагог-психолог – руководитель творческой группы
2. Остроумова С.Г. – старший методист
3. Фоминых Л.А. - воспитатель
4. Скобенко Г.А. – воспитатель
6. Грязнова Е.И. - воспитатель
7. Гринева Т.В. - воспитатель

3.10. План работы творческой группы

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Утверждение состава творческой группы. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2023-2024 учебный год. Выборы руководителя творческой группы	август	старший методист	
2.	Подборка материалов: иллюстративных, дидактических, игровых, видео «Моя малая Родина», «Мини-музеи в ДОО» для проектов	октябрь-ноябрь	члены творческой группы	
3.	Обсуждение сценариев осенних тематических праздников «Осенины», «День воспитателя», «День тигра», «День пожилого человека», «День матери»	сентябрь – октябрь	члены творческой группы	
4.	Создание картотеки занятий по патриотическому воспитанию дошкольников	ноябрь – январь	члены творческой группы	
5.	Организация новогодних утренников. Оформление музыкального зала. Изготовление атрибутов и костюмов	декабрь	члены творческой группы	

6.	Открытый просмотр ООД с детьми во всех возрастных группах, подведение итогов.	ноябрь, февраль	члены творческой группы	
7.	Организация и проведение мониторинга уровня детского развития по программам нравственно- патриотического направления	апрель	члены творческой группы	
8.	Обсуждение сценариев общегосударственных и тематических праздников из программы воспитания	В течение года	члены творческой группы	
9.	Оказание помощи в организации и проведении смотров-конкурсов в ДОУ. Своевременная разработка Положений о конкурсе, подготовка наградных материалов.	В течение года	члены творческой группы воспитатели	
10.	Подведение итогов работы творческой группы. Отчет	Май	руководитель творческой группы	

Спортивные мероприятия

<i>№ п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Сроки</i>	
1.	Зимний спортивный праздник (все группы)	Январь-февраль	Инструктор по ФК воспитатели
2.	Летний спортивный праздник	июнь	Инструктор по ФК воспитатели
3.	День тигра (средние, старшие и подгот. группы)	сентябрь	Инструктор по ФК воспитатели
4.	Папа и я – спортивная семья – ко дню папы	16 октября	Инстр. по ФК Подг.гр. «Звездочка», Косенок А.П.
5.	Праздник по плану инструктора по ФК	апрель	Инструктор по ФК воспитатели музруководитель

3.11. СМОТРЫ-КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

Цель: Демонстрация и оценка творческих достижений педагогов, детей и родителей. Способствовать слаженности в работе педагогического коллектива, родителей, достижению позитивных результатов в развитии детей. Предоставление возможности оценивать результаты путем сравнения своих способностей с другими.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Смотр «Готовность групповых помещений ДОУ к новому 2023-2024 учебному году»	25 июля	Заведующий, ст.методист, завхоз, воспитатели, пом. воспитат.	
2	Конкурс плакатов, транспарантов «Сохраним тигра»	сентябрь	Воспитатели, родители, творческая группа	

3	Участие в районных, городских, областных и всероссийских конкурсах	в течение года	Педагоги ДОУ, дети, родители	
4	Районный конкурс «Воспитатель года» (электронных профессиональных портфолио) – 1 этап	май	Ст. методист, воспитатели групп специалисты	
5	Смотр-конкурс «Лучший уголок по экспериментальной деятельности»	февраль	воспитатели групп	
6	Смотр строя и песни в подготовительных и старшей группах. Встреча с отрядом юнармейцев. «Звездочка», «Солнышко». «Вишенка», «Колокольчик»	февраль	Ст. методист, воспитатели инструктор по ФК, музруководитель	
7	Фестиваль художественного слова «Мы этой памяти верны»	май	Скобенко Г.А. воспитатели	
8	Фотовыставка ко дню воспитателя	сентябрь	воспитатели групп	
9	«Есть такая профессия – Родину защищать» - конкурс рисунков	февраль	Маркина О.М. Мериору Т.И. Скобенко Г.А.	
10	День пожилого человека «Моя семья (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток - творческая мастерская») Фотовыставка «Я с бабуленькой своей»	до 01 октября	воспитатели, творческая группа	
11	Выставка рисунков «Мама, мамочка, мамуля!»	ноябрь	Воспитатели Тимофеева А.А. Лобанова О.Н. Гринева Т.В.	
12	Выставка детского творчества «Дети за безопасность»	октябрь	Воспитатели	
13	Мастер-класс «Окна Победы»	апрель	Скобенко Г.А. Фоминых Л.А.	

3.12. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	«Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО»	сентябрь	Ст. методист	
2.	«Воспитание патриотизма через знакомство с малой родиной» в старших группах №1, №2 и средних группах №1, №2	ноябрь	Ст.методист Тимофеева А. Базалий У.С. Маркина О.М.	
3	Секреты лего - конструирования	февраль	Кувалдина С.В. Базалий У.С.	

4	Для педагогов младших групп «Профилактика трудностей адаптации»	по плану п/психолога	п/психолог Кожухарова О	
5	«Психологическая готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе» - советы и рекомендации – для подготовительных гр. №1, №2	апрель	п/психолог Кожухарова О.В.	
6	Использование интерактивной доски в образовательном процессе – все группы	январь	Кувалдина С.В.	
7	Онлайн-консультации для родителей	февраль	Кувалдина С.В.	
8	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам самообразования	В течение года	Заведующий ст.методист	
Взаимопосещения итоговых, контрольно-проверочных занятий				
1.	Нравственно-патриотическое воспитание	ноябрь	Воспитатели мл. гр.№1, №2,	
2.	Экспериментальная деятельность	февраль	Воспитатели подгот.гр. №1, №2,	

3.13. Тематические недели, акции

Мероприятие	Срок	Ответственные
27 День воспитателя и всех дошкольных работников. В рамках акции, приуроченной к праздничной дате, педагогическому составу вместе с детьми подготовить видеопоздравление для своих коллег. 2. Фотостенд «Воспитатель и дети». 2.Трансляция на сайте ДООУ и сайте УО	27 сентября	Заведующий Музруководитель Кувалдина С.В.
2. Акция «Сохраним тигра»	25 сентября	Воспитатели подг.гр. №1, №2
3. Акция: Цель: активизировать деятельность педагогов по обучению детей правилам безопасного поведения на улицах , формированию у них культуры безопасной жизнедеятельности как участников дорожного движения.	октябрь	Старшие гр. №1, №2; подготовительные группы №1, №2
4.Всероссийская акция «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Окна Победы» Воспитанники старших и подготовительных групп готовят поздравительные открытки, в которых присутствует георгиевская ленточка, т.к. подарок, созданный своими руками, это частичка сердечной теплоты ребенка, трепетно вложенная в открытку.	май	Воспитатели Творческая группа
5.Социальная акция: «Открытка ветерану»	май	Воспитатели, родители
6.Акция: «Папа! Я тебя люблю!» (фото детей с папами)	февраль	Воспитатели
7.Экологическая акция по благотворительному сбору пластиковых крышек «Полезные крышечки» Девиз: Маленькая крышечка может сделать полезное дело.	В течение года	Родители, воспитатели
Акция «Посади цветок – подари улыбку людям)	май	Родители, воспитатели
Акция «Помоги зимующим птицам»	февраль	родители, воспитатели

3.14. Семинары, мастер-классы

Мероприятие	Содержание	Сроки	Ответственный
ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ			
МО для заведующих ДОО НМР Практический семинар	<p>Тема: «Формирование у дошкольников нравственно — патриотических чувств, через познание истории, природы и культуры малой Родины»</p> <p>Цель: формирование у дошкольников нравственно-патриотических чувств через познание истории, природы и культуры своей Родины.</p> <p>Теоретическая часть</p> <ul style="list-style-type: none"> * Презентация «Использование дидактических игр в нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» * Эффективность реализации Программы в ДОУ (презентация из опыта работы ДОУ). * Психологический тренинг «<i>Мои пожелания</i>» <p>2. Практическая часть</p> <p>Художественно-литературная гостиная «Горжусь тобой, моя Россия» - концертные номера каждого педагога или группы</p>	октябрь	Скобенко Г.А. Заведующий Кожухарова О.В. Скобенко Г.А. Музруководит. инстр. по ФК воспитатели
Теоретический семинар	<p>Тема: «Современные образовательные технологии»</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в организации работы по</p> <p>2. Панорама педагогического опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> * «Квест – как одна из деятельностных форм организации образовательного процесса ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО» * БУККРОССИНГ * Мини-музеи (музейная педагогика) <p>2. Акции 3. Волонтерство 4. Презентация проектов, видеороликов с демонстрацией продуктов деятельности. 5. Рефлексия</p>	январь	Ст. методист Творческая группа. Фоминых Л.А. Грязнова Е.И. Скобенко Г.А. Косенок А.П. Косенок А.П. Базалий У.С. Все педагоги Кожухарова О.В.

3.15. Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Исследовательская деятельность «Государыня соль»	февраль	Тимофеева А.А.
2.	Сюжетное занятие по физической культуре	март	Грязнова Е.И.
3.	В поисках Колобка (квест-технология)	март	Фоминых Л.А.
4.	Владивосток – город у океана	ноябрь	Игумнова Л.В.
5	«Заповедное Приморье» - заповедники	ноябрь	Лобанова О.Н.

6	Утренний круг «Гибкое планирование» (тема любая)	февраль	Гринева Т.В.
7	Музейная педагогика (мини-музей-любой)	ноябрь	Косенок А.П.
8.	Комнатные растения - черенкование. Вырастить для мамы к 8 марта комнатное растение	январь	Городчанина Л.В.
9.	В мире робототехники – разные виды конструкторов	апрель	Базалий У.С.
10.	День отца в России Спортивное развлечение «Папа и я – спортивная семья» - погот гр. «Звездочка» Воспитатели готовят открытки для пап	16.10.23	Грязнова Е.И. Косенок А.П.
11.	Мастер-класс «Изготовление оберегов на Руси» Рассказ о народной кукле.	ноябрь	Скобенко Г.А.

3.16. Организация дополнительных образовательных услуг:

Вариативная часть реализуется в дошкольном образовательном учреждении через кружковую работу в средних, старших, подготовительных группах. Кружковая работа проводится в ДОУ еженедельно, согласно сетки организованной образовательной деятельности, одно занятие в неделю для средних, старших групп и подготовительных к школе групп.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА на 2023 – 2024 учебный год

(согласно социального заказа родительского сообщества)

№ п/п	Возрастная группа	Направление дополнительного образования	Используемая программа	Руководитель	Время	Кол-во детей
1.	Старшая группа №1, №2	Социально-коммуникативное	«Дорогою добра»	Кожухарова О.В	9.35 среда	20
	Подгот. группа №1		«Растим патриотов»	Игумнова Л.В.	15.30	8
	Подгот. группа №2		Патриотическое воспитание	Лобанова О.Н.	15.30 четверг	8
2.	Старшая группа №1, №2	Художественно-эстетическое развитие	«Веселый лучик»	Скобенко Г.А.	9.35 пятница	10
	Старшая группа №1		«Пластилинोगрафия»	Мериору Т.И.	9.35 пятница	8
	Подгот. группа №1		Работа с тканью	Косенок А.П.	15.30 среда	6
	Подгот. группа №2		Пластилинोगрафия	Городчанина Л.В.	15.30 вторник	8
3.	Старшая группа №2	Познавательное развитие	Чудеса своими руками (исслед. деятельность)	Тимофеева А.А.	9.35 пятница	8
4.	Старшая группа №1, №2	Физическое развитие	«Веселый мячик» (элементы баскетбола)	Грязнова Е.И.	15.30 четверг	8
	Старшая группа		Секция «Картэ»	Преподаватель	15.30	8

	№1, №2 Подготовит. группа №1, №2		Секция каратэ	Преподаватель	16.00 понед вторник среда	12
5.	Старшая группа №1	Речевое развитие	Ловкие пальчики (подготовка к письму)	Базалий У.С.	9.35 пятница	10
	Старшая группа №2		Составление описательных рассказов по схемам	Бутолина Т.Л.	9.35 пятница	8
ИТОГО					124	

3.17. Дифференцированный подход к деятельности педагогов Педагоги ДОУ, работающие на самоконтроле:

1. Гринева Т.В. – воспитатель ВКК
2. Ежкова В.С. – воспитатель ВКК
3. Кожухарова О.В. – педагог-психолог ВКК
4. Лобанова О.Н. – воспитатель ВКК
5. Скобенко Г.А. – воспитатель ВКК
6. Фоминых Л.А.- воспитатель ВКК
7. Грязнова Е.И. – инструктор по ФК ВКК

4. РАЗДЕЛ. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Содержание	Сроки	Ответственный
«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФОП ДО»	Февраль-март	Все группы
Диагностика уровня освоения образовательной программы ДОУ на начало учебного года в каждой возрастной группе	Сентябрь	Все группы и специалисты
«Мониторинг качества освоения Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ»	сентябрь 2023г	Все группы
Диагностика психологической готовности к школьному обучению.	сентябрь 2023г	Педагог-психолог
«Отчёт в УО о результатах самообследования за 2023 год» Оценка эффективности работы за календарный год.	До 20.04.2024г	Заведующий, ст.методист
Наблюдение за индивидуальным развитием ребенка	В теч. года	Все педагоги
Наблюдение за процессом адаптации, диагностика эмоционального состояния вновь поступивших детей в ДОУ	Сентябрь- октябрь	Педагог-психолог
Выявление детей «Группы риска»	Сентябрь- октябрь	Педагог-психолог
Анализ детской заболеваемости	Каждый ме- сяц, квартал, год	Заведующий, Педагог-психолог

4.1. Система внутреннего контроля

Цель: совершенствовать работу ДОО в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

Содержание	Сроки	Ответственный
Тематический контроль: «Готовность детского сада к учебному году»	25.07.23	Члены районной комиссии
Тематический контроль: Месячник гражданско-патриотического воспитания – все гр Система работы ДОУ по патриотическому воспитанию. Цель: использование комплексного подхода в нравственно-патриотическом воспитании детей.	1 квартал	Ст.методист Педагоги, родители
Тематический контроль: «Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию исследовательской деятельности».	Декабрь-февраль	Ст.методист Косенок АП.
Оперативный контроль: Оформление родительских уголков, стендов, папок-передвижек, обновление информации в раздевалке Подготовка и проведение родительских собраний – все группы	В течение года 1 раз в мес. 1 раз в квартал.	Заведующий Ст. методист
Анализ состояния работы по декоративному рисованию ст.гр. №1, №2, подг.гр. №1, №2	2 квартал	Ст.методист
Ежедневный контроль за деятельностью педагогов в рамках реализации образовательной программы ДОО и Рабочей Программы воспитания; выполнения режимных моментов	В течение года по плану ст.методиста	Заведующий Ст.методист
Административный контроль <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, противопожарного состояния на рабочих местах • за организацией питания • за санитарным состоянием учреждения и территории (по плану АХР) 	В течение года по плану	Заведующий Ст.методист Завхоз
Фронтальный контроль Готовность детей к школе подготовительных групп «Солнышко», «Звездочка»	Апрель-май	Ст.методист Кожухарова Оспециалисты
Контроль за организацией дополнительных платных образовательных услуг	Не менее 1 раза в месяц	Заведующий Ст.методист

4.2. Совещания при заведующем ДОУ

• Об организации питания детей в ДОУ.	По мере необходимости	заведующий ст.методист
• Принятия положения о Кодексе профессиональной этики педагогического работника. • О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников.	сентябрь	Заведующий ст.методист

<ul style="list-style-type: none"> Организация питания и выполнение натуральных норм питания. 	октябрь	завхоз кладовщик
<ul style="list-style-type: none"> О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий). 	декабрь	Ст. методист Творческая группа завхоз
<ul style="list-style-type: none"> О наличии и условиях хранения продуктов О выполнении норм питания Об уплате за питание детей 	ноябрь	кладовщик воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> Пожарная безопасность в работе ДОУ. О соблюдении правил пожарной безопасности при проведении новогодних утренников. Анализ работы за первое полугодие 2022/2023 уч. года 	декабрь	завхоз ст. методист
<ul style="list-style-type: none"> О результатах работы психолога с детьми за первое полугодие. О работе с резервом руководящих кадров, о работе с молодыми педагогами. Состояние работы по Гражданской защите Организация питания и выполнение натуральных норм питания. 	Декабрь- январь	педагог-психолог, Кожухарова О.В. завхоз ст. методист заведующий
<ul style="list-style-type: none"> О соблюдении правил ОТ и техники безопасности на рабочих местах. Мониторинг состояния здоровья воспитанников ДОУ. 	1 раз в кварал	заведующий завхоз заведующий
<ul style="list-style-type: none"> О проведении кампании по высадке цветочной рассады. Подготовка к весенним субботникам. О санитарном состоянии территории ДОУ и проведении работ по ее благоустройству. Об итогах аттестации педагогов 	март	заведующий завхоз завхоз бракеражная ко- миссия ДОУ ст. методист
<ul style="list-style-type: none"> О комплектовании групп детьми на новый учебный год. 	август	заведующий
<ul style="list-style-type: none"> Итоги работы коллектива за 2023-2024 учебный год Обсуждение результатов диагностики по уровню усвоению программы Об организации работы с детьми в летний период. Об организации питания и питьевого режима в летний период. Задачи работы ДОУ по подготовке к новому учебному году. 	май	заведующий ст.методист ст.методист заведующий
<ul style="list-style-type: none"> О проведении косметического ремонта в помещениях ДОУ. О создании безопасных условий труда при выполнении ремонтных работ. 	июнь	заведующий завхоз

4.17. РАЗДЕЛ. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ И С СОЦИУМОМ

5.1. План работы с родителями

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество. Вовлекать родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада через активное участие в проектах и акциях ДОО. Работа под девизом: «**Я – с семьей, она – со мной, вместе мы с детским садом**»

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.1	Заключение договоров с родителями.	июнь-август	Заведующий ДОО
1.2.	Опрос родителей «Согласие на использование фото и видеоматериалов образовательной организацией ребёнка на официальном сайте МБДОУ ЦРР ДС №33	сентябрь	Педагоги ДОО
1.3.	Анкетирование родителей для выявления удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	май	Заведующий, воспитатели
1.4.	Анкетирование родителей «Нравственно-патриотическое воспитание детей» Удовлетворенность родителей работой ДОО		Воспитатели, анализ - творческая группа
1.5.	Разнообразить формы информационно-наглядной пропаганды для родителей, оформить: – тематические стенды; – доску объявлений, поздравлений, приглашений; – информационные листы; – семейные газеты; – психолого-педагогические бюллетени; – листы здоровья детей группы; – тематические выставки;	ноябрь май	старший методист, воспитатели,
1.6	Освещать достижения дошкольного образования в ДОО в средствах массовой информации района: -на официальном сайте ДОО.	в течение года	Заведующий, старший методист, творческая группа
	Общее собрание № 1 Тема: «Анализ работы за прошедший учебный год». 1. Отчёт о проделанной работе за 2022-2023 учебный год. 2. Комплектование ДОО воспитанниками и педагогическими кадрами на 2023-2024 учебный год. 3. Перспективы работы на 2023-2024 учебный год. (Годовой план работы) 3. Внедрение ФОП и рабочих программ в работу ДОО 4. Платные дополнительные образовательные и оздоровительные услуги	сентябрь	

	5. О работе сайта ДОУ. 6. Выбор родительского комитета ДОУ (по одному представителю от группы)		
	<p style="text-align: center;">Общее собрание № 2 Тема: «Итоги работы за год»</p> 1. Результаты самообследования работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2. Показ видеопрезентации о деятельности ДОУ. 3. Результаты акции «Цветы нашего сада» 4. Результаты анкетирования родителей «Удовлетворенность работой детского сада» 5. Рекомендации для родителей ДОУ по ПДД. «Главная опасность – дорога» 6. Портрет выпускника - презентация 6. Отчет родительского комитета	май	Заведующий Ст. методист Специалисты Инспектор ГИБДД

5.2. Формы работы с родителями

<i>Месяц</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	<p><u>Нормативно-правовое обеспечение</u> - знакомство родителей с уставными документами и локальными актами учреждения. - Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОО - Как оформить ребенка в детский сад. Нормативные документы для вашего ребенка (для вновь прибывших) - Постановка на учет (электронную очередь Управление образования п. Новый)</p>	июль-август	Заведующий
2.	<p>Опрос родителей «Согласие на использование фото и видеоматериалов образовательной организацией ребёнка на официальном сайте МБДОУ»</p>	сентябрь	Педагоги ДОУ
3.	<p>Анкетирование родителей «Нравственно-патриотическое воспитание детей»</p>	ноябрь	Педагоги ДОУ
4.	<p><u>Сбор банка данных о семьях воспитанников:</u> - Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкетирование родителей, наблюдения, заполнение социального паспорта. - проведение мониторинга потребностей семьи в дополнительных услугах. - Процедура приема детей (документы, формы оплаты, льготы и социальные гарантии, составление паспортов на детей) - Изучение эффективности созданных условий, обеспечивающих доступность родителей в образовательное пространство ДОУ (анкетирование, опросники, тесты)</p>	сентябрь по мере поступления ребенка	Заведующий ДОУ Заведующий ДОУ Совет педагогов, педагоги групп

6.	Разнообразить формы информационно-наглядной пропаганды для родителей, оформить: – тематические стенды; – доску объявлений, поздравлений, приглашений; – информационные листы; – семейные газеты; – психолого-педагогические бюллетени; – листы здоровья детей группы; тематические выставки; – фотоматериал к праздникам и мероприятиям, связанных с открытыми НОД		старший методист, воспит. специалисты
7.	Освещать достижения дошкольного образования в ДОУ в средствах массовой информации района: -на официальном сайте ДОУ.	в течение года	Заведующий, старший методист, творческая группа
8.	Мониторинг «Удовлетворенность родителей деятельностью дошкольного образовательного учреждения»	май	Все педагоги заведующий
9.	Помощь родителям учреждению - Месячник по благоустройству территории детского сада. -Участие в косметическом ремонте групповых помещений - Привлечь родителей к выращиванию цветов - Привлечь родителей к изготовлению кормушек для птиц. - Привлечение родителей к украшению группы, изготовлению атрибутов для новогоднего праздника.	в течении года май февраль декабрь	Завхоз Педагоги ДОУ

5.3. Родительские собрания в группах

Вторая группа раннего возраста «Ягодки», «Рябинка»

1.	Организационное собрание «Первый раз детский сад» «Психологические и физиологические особенности 2-3-х летних детей» Теперь мы дошколята, уже не малыши. 2. Знакомство с программой обучения и воспитания детей в детском саду. Задачи воспитания, развития и обучения. 3.«Воспитание у детей самостоятельности и навыков самообслуживания» 4.Выборы родительского комитета	<i>сентябрь</i>	воспитатель педагог/психолог Кожухарова О.В. воспитатель
2.	«Адаптация детей раннего возраста к детскому саду» Игры, направленные на сближение детей друг с другом; 2. Итоги анкетирования родителей: «Удовлетворённость родителей качеством дошкольного образования в ДОО» 3.« Игры и упражнения для развития речи детей 4. О влиянии народного фольклора на развитие речи ребёнка 5. Подготовка к Новому году	<i>декабрь</i>	воспитатель воспитатель
3.	Поговорим об итогах работы за год. 1.«Мы вместе!» - форма: открытый разговор Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем». 2. Формы работы летом по развитию диалогической речи	<i>апрель</i>	воспитатель

дошкольника 3. Совместная работа ДОУ и семьи по безопасности жизнедеятельности «Дисциплина на улице - залог безопасности» 4. Отчет родительского комитета о проделанной работе.		
---	--	--

Младшие группы «Капелька», «Березка»

1. Теперь мы дошколята, уже не малыши. 1. Особенности развития детей четвертого года жизни. (Психологические и физиологические особенности 3-4-х летних детей) 2. Знакомство с программой обучения и воспитания детей в детском саду. Задачи воспитания, развития и обучения. 3. Режим дня – дома и в детском саду 4. Выборы родительского комитета	<i>сентябрь</i>	педагог/психолог Кожухарова О.В. воспитатель
2. 1. «Игра - спутник детства». 2. «Игра + рисование (как освоить разные техники ИЗО-творчества)» Мастер-класс 3. «Чтобы ребенок рос здоровым» - здоровье сберегающие технологии в ДОО» 4. Подготовка к Новому году	<i>декабрь</i>	воспитатель
3. Поговорим об итогах работы за год. 1. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем». 2. Формы работы по развитию диалогической речи дошкольника 3. Совместная работа ДОУ и семьи по безопасности жизнедеятельности ««Дисциплина на улице - залог безопасности»» 4. Отчет родительского комитета о проделанной работе.	<i>апрель</i>	воспитатель

Средняя группа «Смородинка», «Незабудка»

1. « Особенности развития детей среднего возраста» 1. Совместная деятельность педагогов и родителей по организации образовательной и воспитательной работы с детьми в 2023-2024 учебном году в соответствии с ФОП ДО. 2. «Психологические и физиологические особенности 4-х летних детей и основные задачи образовательной деятельности на новый учебный год» 3. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья дошкольника 4. Выборы родительского комитета.	<i>сентябрь</i>	воспитатель педагог/психолог Кожухарова О.В воспитатель
2. 1. «Ты детям сказку расскажи». Развитие связной речи, умения высказать свое личностное отношение к героям сказок, общения через волшебный мир книги. Как читать детям сказку. Как ставить вопросы. Чему учит сказка? 3. Результаты анкетирования родителей: «Удовлетворённость родителей качеством дошкольного образования в ДОО» 3. Подготовка к Новому году	<i>декабрь</i>	воспитатель

3.	«Итоги работы за учебный год». 1. Мастер-класс. «Художественно-творческое развитие детей в семье». 2.«Что изменилось в наших детях?» Какими мы стали? 3. Мы правильные пешеходы». 4. Впереди летний оздоровительный период. 5. Отчет о работе родительского комитета	<i>апрель</i>	воспитатель
----	---	---------------	-------------

Старшая группа «Колокольчик», «Вишенка»

1.	« Старший дошкольный возраст – чем он характерен » 1. «Встреча добрых друзей» Особенности развития детей 6-го года жизни. Мы все такие разные: девочки и мальчики. Гендерное воспитание детей. 2. «Вот и стали мы на год старше»: Цели и задачи ДОУ на новый учебный год 3. Формирование начальных представлений о ЗОЖ 4. Задачи родительского комитета на новый учебный год	<i>сентябрь</i>	Кожухарова О.В. педагог/психолог воспитатель
2.	«Основы финансовой грамотности обучающихся старшего дошкольного возраста». 2. «Развитие умственных способностей через настольные игры (знакомство с играми по математике) 3. Подготовка к Новому году 4. Выставка поделок родителей и детей на зимнюю тематику «Символ года»	<i>декабрь</i>	воспитатель Кувалдина С.В. воспитатель
3.	1. Круглый стол с участием воспитателей и родителей, воспитанников. «Как мы прожили этот учебный год» 2. Участие в экологической акции «Патриот» 3.«Впереди летний оздоровительный период. 4. Памятки по дорожному движению, «Фликер – дарит жизнь», БЖД. 5. Отчет родительского комитета о проделанной работе.	<i>апрель</i>	воспитатель воспитатель Председатель РК

Подготовительные к школе группы «Солнышко», «Звездочка»

1.	« Пути снижения тревожности у детей и родителей при поступлении в школу » 1.«Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению 2. Развитие двигательной активности и формирование навыков ЗОЖ 3. Дополнительные занятия (кружковая работа – цели, задачи) 4. Выборы родительского комитета	<i>сентябрь</i>	педагог/психолог Кожухарова О.В. воспитатель
2.	«Роль семьи в формировании интересов детей и выборе будущей профессии». 1.Взаимодействие педагогов с детьми и родителями в процессе речевого развития (презентация) 2. Развитие творчества детей на занятиях по изобразительной деятельности 3. Подготовка к новомуднему празднику	<i>декабрь</i>	Воспитатель Скобенко Г.А.

3.	<p>«Вот и стали мы на год взрослей!»</p> <p>1. Модель выпускника в соответствии с ФОП ДО. Социально-психологический аспект или как определить готовность ребенка к школьному обучению? Аудиозапись мнения детей «Хочу ли я в школу» - сообщение педагога-психолога</p> <p>2. Итоги учебного года. Чего достигли дети к концу 7-го года жизни. Качество и результативность воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>3. Участие родителей в акции «Подари цветок детскому саду»</p> <p>4. План оздоровительной работы на летний период. О летнем отдыхе детей.</p> <p>5. О подготовке к выпускному балу</p> <p>6. Отчет родительского комитета о проделанной работе.</p>	апрель	<p>Кожухарова О.В. педагог/психолог Кувалдина С.В.</p> <p>воспитатель</p>
----	--	--------	---

5.4. Взаимодействия с социумом

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Взаимодействие со школой.</p> <p>Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению</p> <p>1. Обсуждение и утверждение совместного плана преемственности школы и ДОУ</p> <p>2. Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.</p> <p>3. Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, театральной деятельности в подготовительной к школе группе.</p> <p>4. Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса</p> <p>5. Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы</p> <p>6. Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».</p> <p>7. Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».</p>		
2	<p>Детская поликлиника:</p> <p>1. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий</p> <p>2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.</p> <p>3. Экскурсия в аптеку</p>	В течение года	Зав. поликлиники

3	Детская школьная библиотека: 1.Экскурсия в школьную библиотеку детей подгот.групп №1, №2. 2. Участие в беседах, викторинах, КВН 3. Работа с читающими детьми	В течение года	Воспитатели
4	Экскурсии в парк Победы: (с родителями) 1. Посещение экспозиций 2.Экскурсии 3. Встречи с интересными людьми	В течение года	Родители, Воспитатели
5	Детская музыкальная школа им.П.И.Чайковского с.В-Надеждинское - Участие в концертах и конкурсах, проводимых в ДООУ. - Выступление учеников музыкальной школы в детском саду с концертами - Участие в утреннике «День Победы»	по плану работы школы искусств	музыкальный руководитель
6	СМИ: 1. Репортажи о жизни в группах ДООУ. 2. Статьи в газете «Трудовая слава» 3.Съемки и репортажи о жизни детского сада.	В течение года	Скобенко Г.А. Воспитатели
7.	Пожарная часть, ГИБДД 1.Контроль за выполнением правил дорожного движения. 2.Контроль за выполнением правил пожарной безопасности. 3.Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с приглашением сотрудников ГИБДД		Ст.методист Воспитатели

6. РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Цель работы: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

Содержание	Сроки	Ответственный	
Осуществить комплектование дошкольного учреждения кадрами на 2023-2024 учебный год	сентябрь	заведующий	
Утвердить сеть групп и количественный состав воспитанников на 2023-2024 учебный год	сентябрь	заведующий	
Утвердить графики работы сотрудников	сентябрь	заведующий	
Участие в работе коллегии управления образования, совещаниях, семинарах	в течение года	заведующий	
Провести предварительное комплектование дошкольного учебного учреждения кадрами и воспитанниками на новый учебный год 2023-2024 учебный год	апрель	заведующий	
Оформление акта готовности учреждения к новому	Август	Заведующая,	

учебному году. Технический осмотр здания.		Завхоз	
Оформление уголка безопасности по ПДД в группах	Октябрь-ноябрь	Заведующий ст. методист	
Обследование помещений учреждения на безопасность по ОТ и ТБ.	Сентябрь Январь Май	Комиссия ДОУ	
Контроль за соблюдением санитарных норм и правил в учреждении и по территории. Ведение журнала.	В течение года	Заведующий Завхоз	
Выполнение гарантийных работ подрядчиком по требованию.	В течение года	Завхоз	
Провести испытания пожарных гидрантов	июнь	Завхоз.	
Приобретение методических пособий и канцелярских товаров для детей и педагогов для реализации ООП	Сентябрь – октябрь август	Заведующий Ст.методист	
Приобретение и замена спортивного инвентаря в спортивный зал: обручи металлические, мячи разных размеров и др.	Октябрь	Заведующий Ст.методист	
Приобретение моющих, чистящих средств, стирального порошка в достаточном объеме. Контроль за наличием резиновых перчаток у младшего обслуживающего персонала. Контроль за наличием масок, обеззараживающего средства для рук, бахил в связи с коронавирусом	В течение года	Заведующий Завхоз	
Провести частичную замену швабр (6 шт.)	Октябрь	Завхоз	
Инвентаризация материальных запасов	Сентябрь Январь	Заведующий Завхоз Ст.методист	
Пошив и покупка костюмов и изготовление игровых атрибутов на праздничные мероприятия и развлечения	В течение года	Кастелянша Воспитатели Муз.руковод	
Приобретение дополнительных рабочих столов в группу «Колокольчик», «Березка» и 30 стульчиков в музыкальный зал.	Ноябрь	Заведующий Завхоз	
Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности. Инструктаж под роспись.	Сентябрь	Заведующий Ст.методист завхоз	
Провести анализ документации по противопожарной безопасности: журналы, испытания, акты, инструктажи и т.д.	Сентябрь	Заведующий Завхоз Ст.методист	
Пошив дополнительной шторы в музыкальном зале (закрыть левую часть стены)	октябрь	Заведующий Ст.методист	
Инструктаж: Соблюдение правил противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников	Декабрь	Заведующий	
Производственные совещания: общие и административные по текущим вопросам.	1 раз в месяц и по мере необходимости	Заведующая Ст.методист	
Контроль за состоянием детской и столовой посуды. Составить план замены.	До января	Завхоз Мл.воспитат	

		помощники	
Своевременное пополнение медицинскими препаратами аптечки в группах	Сентябрь январь май	завхоз	

6.1. Производственные совещания

Содержание	Сроки	Ответственный	
<ul style="list-style-type: none"> Правила внутреннего трудового распорядка. График работы сотрудников. Отчет об итогах летней оздоровительной работе. <p>Информация о готовности ДОУ к новому учебному году и к осенне-зимнему периоду</p>	сентябрь	заведующий завхоз	
<ul style="list-style-type: none"> Стабильное функционирование дошкольного учреждения в осенне-зимний период Санитарное состояние помещений и территории дошкольного заведения <p>Анализ выполнения мероприятий по Программе развития дошкольного учреждения</p>	декабрь	заведующий-завхоз	
<ul style="list-style-type: none"> Питание детей в дошкольном заведении: рациональность, выполнение норм Анализ заболеваемости среди детей и сотрудников дошкольного учреждения Создание условий для патриотического воспитания дошкольников <ul style="list-style-type: none"> Утверждение графиков отпусков работников 	март	старший воспитатель	
<ul style="list-style-type: none"> Отчет руководителя об итогах работы коллектива за 2022-2023 учебный год Отчет о работе по ОТ, ПБ, ГО и ТБ за 1-е полугодие <p>Подготовка к летней оздоровительной компании</p>	май	заведующий завхоз, старший воспитатель	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Содержание	Сроки	Ответственный	
Осмотр технического состояния здания с составлением акта	июль - август	Завхоз рабочий по ремонту здания	
Покраска уличного спортивно - игрового оборудования, побелка бордюров и деревьев	июль - август	заведующий-завхоз	
Проведение инвентаризации основных средств	октябрь	кастелянша	
Проверка весов, гирь, термометров	ежеме-	заведующий	

	сячно	завхоз	
Косметический ремонт групповых и служебных помещений	июнь-август	Заведующий, завхоз	
Приобретение чистящих, моющих средств	1 раз в квартал	завхоз	
Покос травы	постоянно	Дворник завхоз	
Ремонт сетей отопления	Иквартал	завхоз	
Замена песка	III квартал	заведующий завхоз	
Приобретение развивающих игр, пособий для формирования ППС в соответствии с ФОР ДО	в течение года	заведующий старший методист	
Приобретение компьютерной техники для завхоза	в течение года	заведующий старший методист	
Приобретение канцтоваров для художественно – эстетической деятельности дошкольников	июль - август	заведующий старший методист	
Проверка состояния системы отопления (<i>про-мывка и опрессовка</i>). Составление акта готовности отопительной системы к началу работы.	август-сентябрь	завхоз	
Создать комиссии: -по контролю закладки продуктов на пищеблоке; -бракеражная комиссия	январь	заведующий	
Обеспечение своевременной доставки продуктов, контроль качества поступающих продуктов	еженедельно	кладовщик	
Анализ организации питания детей, выполнение натуральных норм	ежемесячно	Комиссия ДОУ	
Коррекция перспективного меню (по сезонам) с учетом анализа выполнения норм	1 раз в квартал	Заведующий, повар, кладовщик	

8 РАЗДЕЛ. Санитарно-гигиеническая работа

Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений, игровых участков, территории дошкольного учреждения	постоянно	завхоз
Контроль. Режим хранения продуктов и их транспортировка. Доброкачественность и калорийность продуктов. Гигиенические требования к выдаче, раздаче и доставке пищи детям. Санитарно-гигиеническое состояние оборудования. Санитарно-гигиеническое состояние пищеблока, кладовых (в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, чтобы снизить	постоянно	Заведующий, завхоз, кладовщик

риск распространения коронавирусной инфекции)		
Проведение дезинфекции помещений и обработка уличного игрового оборудования, согласно графика дезинфекции	1 раз в неделю	завхоз
Контроль за воздушно-температурным режимом, аэрацией помещений	постоянно	завхоз
Контроль стирка и своевременная смена белья, мытье посуды, игрушек	1 раз в неделю	Рабочий по стирке белья, завхоз Старший методист

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №33 п. Новый Надеждинского района» на 2023 – 2024 учебный год, утвержденного заведующим 31.08.2023 г.

С годовым планом работы ознакомлены:

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Роспись
1.*	Базалий Ульяна Сергеевна	воспитатель	
2.*	Бутолина Татьяна Леонтьевна	воспитатель	
3.*	Герасимова Елена Сергеевна	воспитатель	
4*	Городчанина Любовь Васильевна	воспитатель	
5.*	Гринева Татьяна Викторовна	воспитатель	
6.*	Грязнова Елена Ивановна	инструктор ФК	
7*	Ежкова Валерия Сергеевна	воспитатель	
8*	Игумнова Людмила Владимировна	воспитатель	
9*	Кожухарова Ольга Валерьевна	п/психолог	
10*	Косенок Анастасия Петровна	воспитатель	
11*	Лобанова Ольга Николаевна	воспитатель	
12*	Маркина Ольга Михайловна	воспитатель	
13*	Мериору Татьяна Игнатьевна	воспитатель	
14*	Синельникова Ирина Викторовна	воспитатель	
15*	Скобенко Галина Анатольевна	воспитатель	
16*	Тимофеева Анна Афанасьевна	воспитатель	
17*	Тюкляева Марина Петровна	воспитатель	
18*	Фоминых Лада Александровна	воспитатель	
19*	Базалий Ульяна Сергеевна	воспитатель	
20*	Скобенко Татьяна Эдуардовна	воспитатель	

